

Vragen en antwoorden infovergadering 14/11/2007:

Tender ESF trajectbegeleiding. (lettercode A en C)

1. Vraag (V): De trajectbegeleiders die reeds een login hebben moeten zij ook nog hun gegevens doorgeven ikv deze tender?

Antwoord (A): Er wordt een opleiding op maat gegeven afhankelijk van de ingediende gegevens. Er is een specifieke login voor deze tender, dus werkwinkel login volstaat niet. De gegevens worden ook opgevraagd om te bepalen wie welke CVS-opleidingsbehoefte heeft zodat een opleiding op maat kan geboden worden.

2. V: Als bij trajectbegeleiding de taken zijn opgesplitst in trajectbegeleiden en bemiddelen, wie registreert dan in CVS?

A: de trajectbegeleider.

3. V: Kan de financiering van een traject hoger zijn dan 100%?

A: De **inspanningsfinanciering** per traject bedraagt **80%** van de prijs op jaarbasis gedeeld door het aantal gegunde en toe te leiden trajecten voor dat jaar, de **resultaatsfinanciering** wordt gespreid over het aantal trajecten met positieve uitstroom zoals opgegeven in de offerte. Bijvoorbeeld: als de opgegeven uitstroomnorm 60% is op 500 trajecten dan wordt 1/300ste van de totale resultaatsfinanciering (**20%** van de totaalprijs op jaarbasis) per positief uitgestroomd traject uitbetaald. Het uitbetaalde bedrag per positief afgesloten traject is dus hoger dan de gemiddelde trajectprijs maar het totaal bedrag bij behalen van de norm = 100% van de opgegeven totaalprijs.

4. V: Wat is een trajectactie bij trajectbegeleiding?

A: Inhoudelijk: Alle modules die nodig zijn, kunnen opgenomen worden in het traject, hetzij door de trajectbegeleider zelf of door het aanbieden van een extern te volgen module.

5. V: Verlengt een actie het traject?

A: De overeengekomen acties opgenomen in de trajectovereenkomst worden uitgevoerd in zoverre ze nodig zijn. Het traject duurt tot 6 maanden na de afsluiting van de laatste geregistreerde trajectactie (6 maanden bemiddelingsperiode).

Een actie of opleiding die niet door VDAB erkend is, kan niet als dusdanig geregistreerd worden in CVS.

6. V: VDAB heeft langlopende opleidingen vb social profit. Vallen deze buiten het bestek?

A: Neen. Hier zal er wel –in voorkomend geval- langer moeten gewacht worden op de resultaatsfinanciering...

7. V: Wat als een klant zich spontaan aanbiedt bij de aanbieder:

A: VDAB neemt klant in traject via de normale weg inclusief doelgroepbepaling, aanmaak trajectlijn, Kwalificerende Intake en toetsing aan de tendervoorwaarden (toeleiding naar de geschikteste trajectbegeleidingspartner). Hiervoor zijn ook intern kwaliteitsnormen opgelegd naar de snelheid van afhandeling. Waar mogelijk zal rekening gehouden worden met de informatie die al door de aanbieder verzameld werd.

8. V: Kan de aanbieder beroep doen op gespecialiseerde competentieversterking?

A: Er kan beroep gedaan worden op alle opleidingscapaciteiten die er zijn indien aan de criteria hiervoor voldaan wordt.

9. V: Welke codes zijn positief voor de resultaatsfinanciering?

A: Resultaat is positief als de klant bij de meting bij afsluiting niet meer is ingeschreven als niet werkende werkzoekende. ~~Dit zijn de categorieën met een code hoger dan 14.~~ [Bijlage 1 van het bestek geeft een overzicht van de niet werkende werkzoekenden.](#)

10. V: Iemand op RIZIV scoort dus positief voor resultaatsfinanciering?

A: ~~ja, voor zover hij/zij zal toegeleid worden naar een ESF begeleidingspartner.~~ [Iemand op RIZIV zal normaliter niet toegeleid worden. Indien toch toegeleid is er geen resultaatsfinanciering als de deelnemer bij de meting een van de categorieën niet werkende werkzoekende heeft zoals vermeld in bijlage 1 van het bestek.](#)

11. V: In welke mate zijn knelpuntberoepen terug te vinden in de trajectbepaling?

A: In de trajectbepaling wordt vertrokken van het voorkeurberoep van de klant. Het voorkeurberoep is de basis van het rapport intake en de trajectbepaling. Eventuele acties die worden opgenomen in de trajectbepaling worden niet verder gespecificeerd en zijn vrij in te vullen door aanbieder en klant in onderling overleg.

12. V: Is er een kanaal om te weten wanneer de resultaatsfinanciering positief is?

A: De trajectbegeleider heeft inzage in CVS en de VDAB verwittigt de aanbieder over de naderende afsluiting van een traject via monitoringlijsten. In deze lijsten wordt de categorie vermeld waarin de klant zich bevindt. De meting van de uitstroom gebeurt rond het einde van de maand en op basis van de categorie die op dat ogenblik in het dossier geregistreerd staat. Belangrijke bemerking: automatische verwerking van gegevens in het VDAB bestand (zoals dimona-gegevens) gebeuren niet in realtime. Het is dus belangrijk de situatie van de klant op de voet te volgen en tijdig wijzigingen te melden.

13. V: Als een klant getenderd is maar hij blijkt bij de aanbieder niet de nodige competenties te hebben, kan hij dan verwezen worden naar VDAB voor een technische screening?

A: Indien bijsturing van het traject nodig is dient de aanbieder hiervoor te zorgen. Of daarbij een competentiescreening aangewezen is, moet geval per geval bekeken worden. Er is zeker geen systematische verwijzing naar screening mogelijk. Enkel gemotiveerde aanvragen worden door de competentiecentra behandeld.

14. V: Zijn er overgangsmatregelen voor jaaroverschrijdende trajecten?

A: Overgangsmatregelen zijn niet nodig: de meting gebeurt bij de afsluiting van het traject. De ESF tenderopdracht start in 2008 en de financiering is gegarandeerd tot de meting van het laatste traject. De toeleiding voor trajectbegeleidingen binnen deze ESF-tender start pas in 2008. Voor competentieversterking staat de tender los van het traject waarbinnen de competentieversterking valt. Vb.: een aanvraag competentieversterking in een ESF-tenderopleiding kan perfect voor iemand die in reeds in 2007 in een trajectbegeleiding werd opgenomen.

15. V: Kan een werkzoekende die in de curatieve trajecttendering (sluitende aanpak) is opgenomen, geplaatst worden in een ESF competentieversterking?

A: Ja, maar de opleidingskost moet gedragen worden door de aanbieder van de trajectbegeleiding in de curatieve tender. Voor de ESF promotor is deze opleiding niet subsidiabel in het kader van ESF omwille van het principe van “geen dubbelfinanciering”.

16. V: Kan de aanbieder meer dan 20% toeleiden wat betreft andere kansengroepen?

A: VDAB voorziet **minstens** 80% uit de 3 kansengroepen toe te leiden. De volledige toeleiding door VDAB is wel voor 100% gegarandeerd.

17. V: Kunnen klanten die in een vorig ESF project zaten vragen naar begeleiding? Vanaf wanneer kunnen zij doorverwezen worden?

A: Hierover kunnen afspraken gemaakt worden met de regionale VDAB verantwoordelijken. Van ESF-traject vorige programmaperiode naar getenderd ESF-traject kan niet.

18. V: Kan de ESF partner in de werkwinkel blijven?

A: Er dienen regionale afspraken gemaakt te worden. Niet structurele ESF partners in de werkwinkel betalen een bijdrage om te participeren in de werkwinkel.

19. V: Is er een mogelijkheid dat de coördinator van de aanbieder de dossiers kan opvolgen?

A: De CVS-login is strikt persoonlijk. De coördinator krijgt de opvolgingstabellen. Samen een dossier bekijken met een trajectbegeleider kan.

20. Opmerking: Er wordt respect voor de privacy in de dossiers gevraagd, maar het gebeurt dat gegevens in de trajectlijn worden aangepast of overschreven door VDAB medewerkers.

A: De trajectlijn is in eerste instantie maar niet exclusief bedoeld voor de trajectbegeleider. Andere dienstverleners kunnen gegevens raadplegen en aanvullen. Het kan echter nooit de bedoeling zijn om gegevens te overschrijven zonder overleg te plegen met de trajectbegeleider en/of betrokken werkzoekende. In elk geval dient deze ingreep duidelijk vermeld en gemotiveerd te worden. Gebeurlijk worden gegevens die een inbreuk zijn op privacy van de klant aangepast of verwijderd, doch ook dit slechts na overleg met de trajectbegeleider en/of de klant.

21. V: Wie factureert?

A: De penhouder. Er is een uniek uitbestedingsnummer voor deze tender.

22. V: Wat gebeurt er als een klant na het aflopen van de heropnameplicht nog niet aan het werk is?

A: Indien er geen acties gepland of lopende zijn, zal het traject worden afgesloten. Voor de aanbieder is de begeleidingsopdracht op dat ogenblik afgelopen. Mogelijk neemt VDAB in een latere fase de klant dan eventueel terug in traject.

23. V: Kan het contract aflopen zonder contact vb in geval ziekte, vakantie...?

A: Ja. Het afsluitsysteem is niet volmaakt¹. De trajectbegeleider (aanbieder) wordt tijdig op de hoogte gebracht en kan dit ook opvolgen in CVS en een afsluitgesprek, eventueel telefonisch of elektronisch, houden met de werkzoekende.

24. V: Heeft sollicitatieondersteuning een opschortend effect van het traject?

A: Sollicitatieondersteuning heeft geen opschortend effect.

25. V: Wordt de afsluiting van het traject uitgesteld indien er sollicitatieondersteuning wordt gegeven door de trajectbegeleider?

A: Neen. Sollicitatiebegeleiding en attitudevorming maken deel uit van de intensieve begeleiding. Enkel erkende acties (sollicitatietraining of attitudetraining) schorsen de periode van intensieve begeleiding die de afsluiting van het traject voorafgaat. Individuele erkenningen (zoals dit bij het project trajecttendering het geval was) worden niet meer voorzien, erkenningen van acties verloopt volgens de gangbare procedure.

26. V: Kan een ESF klant deelnemen aan Jobclub?

A: Ja, als daar nood toe is en als dit is/wordt opgenomen in de trajectovereenkomst.

27. V: Voor de klant is de trajectovereenkomst te moeilijk geformuleerd. Kan dit leesbaarder gemaakt worden?

A: De overeenkomst moet voldoen aan de juridische bepalingen van een overeenkomst. De officiële overeenkomst moet ondertekend worden; een vertaling of duiding door de trajectbegeleider hiervan is altijd mogelijk. Voorstellen en suggesties ter zake kunnen overgemaakt worden aan de dienst.

¹ Het afsluitsysteem baseert zich op trajectregistraties en acties in CVS en niet op het inhoudelijke verloop. Het is de opdracht van de trajectbegeleider om dit op te volgen.