

Projectfiche GOB

Een GOB biedt als ‘Gespecialiseerde Opleidings-, Begeleidings- en Bemiddelingsdienst’ gespecialiseerde begeleiding bij werkplekieren voor werkzoekenden en gespecialiseerde jobcoaching voor werknemers.

Klanten hebben nood aan gespecialiseerde dienstverlening als het risico op langdurige werkloosheid groot is ten gevolge van ernstige beperkingen op vlak van gezondheid en functioneren.

De opdracht kan bestaan uit gespecialiseerd werkplekieren of uit gespecialiseerde jobcoaching.

- Ø **Gespecialiseerd werkplekieren** voor **werkzoekenden én werknemers ten laste van één of ander uitkeringsstelsel en volledig of gedeeltelijk inactief op de werkvloer** (mogelijks kan er nog een arbeidsovereenkomst bestaan)

Gespecialiseerd werkplekieren houdt minimaal volgende stappen in:

- o verdere vraagverduidelijking en voorbereiding
- o jobhunting
- o begeleiding tijdens werkplekieren
- o sollicitatiebegeleiding & bemiddeling
- o nazorg (= start wanneer de klant werk heeft. Hij wordt dan nog 3 maand opgevolgd)

- Ø **Gespecialiseerde jobcoaching (G-JC):** ondersteuning van **werknemers** die bij de opstart van de G-JC actief-werkend zijn op de werkvloer (klanten ten laste van één of ander uitkeringsstelsel met een contract bij de werkgever vallen onder de gespecialiseerde begeleiding werkplekieren)

- o Gespecialiseerde jobcoaching (waaronder eventueel begeleiding van werkgever, werknemers en collega's) is altijd gerelateerd aan de vraag van de individuele werknemer
- o G-JC zorgt ervoor dat de werknemer beter functioneert op de werkvloer waar hij omwille van een ondersteuningsnood of gezondheidsproblematiek een belemmering ziet in zijn functioneren
- o G-JC kan niet voor doelgroep-JC kan niet voor doelgroepwerknemers in maatwerkbedrijven en lokale diensteneconomie
- o G-JC kan niet gelijktijdig met TWE, wijk-werken, (K-)IBO, BIS, art60

Bij Gespecialiseerde jobcoaching gaat het om een aanvullend aanbod. Aansluitende combinaties met [Loopbaanbegeleiding](#), Gespecialiseerd werkplekieren, [VIA-jobcoaching](#) zullen eerder uitzondering dan regel zijn en vertrekken steeds vanuit de vraag van de klant.

Wanneer de klant tewerkgesteld werd via gespecialiseerd werkplekieren, worden de eerste 3 maanden begeleiding tijdens de tewerkstelling opgevolgd vanuit nazorg.

Wanneer de klant ondersteuning vraagt tijdens het eerste jaar van tewerkstelling, dan kan dit eventueel ook met VIA-jobcoaching, indien dit aanbod passend is voor de klant (klant behoort tot de omschreven

doelgroep, bereikbaarheid voor de klant, geen nodeloze overdracht tussen organisaties (VIA-jobcoaching is beperkt tot 6 maanden).

- **K-IBO**

Om kwetsbare werkzoekenden meer kans te geven bij het invullen van een vacature krijgt de werkgever extra voordelen als een IBO nodig is om een competentiekloof te overbruggen. Zie <https://werkgevers.vdab.be/werkgevers/ibo>

Waar de GIBO voor 1/9/2018 exclusief voorbehouden werd voor klanten in begeleiding bij een GOB, kan een K-IBO gestart worden door elke gecertificeerde bemiddelaar (VDAB, GOB, TWE).

Niet elke werkzoekende uit de doelgroep heeft behoefte aan een K-IBO. Het is de gecertificeerde bemiddelaar (VDAB of GOB) die inschat of een K-IBO aangewezen is voor de kwetsbare werkzoekende. De werkgever kan ook niet zelf bepalen dat het absoluut een K-IBO moet zijn. Er kan dus ook geopteerd worden voor een gewone IBO.

Wanneer is een K-IBO aangewezen?

- de werkgever moet extra inspanning doen of meer tijd uittrekken om de opleiding te doen slagen
- de kandidaat-cursist heeft meer tijd nodig dan gemiddeld om nieuwe competenties te leren
- de bemiddelaar voorziet een intensievere opvolging om de opleiding te helpen slagen

De duurtijd wordt altijd bepaald in functie van de competentiekloof.

Informatie over de registratie en omschrijving van de doelgroep K-IBO vind je [hier](#).

- **Vertrouwelijk luik**

Mocht je nog geen toegang hebben tot het vertrouwelijk luik, dan vraag je dit aan de bemiddelaar van GTB/VDAB.

ICF: Tijdens en op het einde van een begeleiding vul je relevante informatie aan.

- **Begeleiding en opleiding van klanten met RIZIV statuut (code 32).**

Alle informatie vind je terug op: https://partners.vdab.be/cvs/projecten_ziv.shtml

- **Geïntegreerde Opleidingen (GOP)**

Via de methodiek van Geïntegreerde Opleidingen wil men de participatie verhogen aan (reguliere) beroepsopleidingen (bij VDAB, Syntra of andere opleidingsverstrekkers).

De GOP-coach (medewerker van de GOB) ondersteunt de lesgevers van opleidingscentra en de cursisten tijdens de beroepsopleiding.

De GOP-coach volgt vanuit een gespecialiseerde setting (GOB) het reguliere opleidingstraject op.

Afhankelijk van de cursist kan de ondersteuning bestaan uit infoverstrekking en overleg over mogelijke hulpmiddelen, aanpassingen, aanpak, ...

Indien de klant een reguliere maar erkende beroepsopleiding (bij VDAB, Syntra of andere opleidingsverstrekkers) volgt met begeleiding vanuit een GOB, moet het GOB de eigen opleidingslijn afsluiten, de begeleidingslijn blijft open staan tot de begeleiding met de klant wordt afgesloten. Bij een niet erkende beroepsopleiding blijft de opleidingslijn open staan i.f.v. de leerweg.

Registratie in MLP

Voor een goede opvolging van de deelnemer en de opdracht is de GOB gedurende het volledige bemiddelingsproces verantwoordelijk voor het up-to-date houden van het MLP-dossier van de deelnemer en het registreren van de voor de klant noodzakelijk acties.

Registratie Gespecialiseerd Werkplekieren in MLP

Bij elke opname wordt altijd 'Begeleiding tijdens de opleiding' (DERBOP-lijn) geregistreerd. Zie handleiding '[Begeleiding tijdens opleiding](#)' registreren op de partnerwebsite.

Je kiest het financieringsnummer met als omschrijving 'regulier DGOB' obv de provincie waar je pakketten werden toegekend via de PSO:

- Ø Antwerpen: A00S200
- Ø Limburg: L00S200
- Ø Oost-Vlaanderen: O00S200
- Ø Vlaams-Brabant: V00S200
- Ø West-Vlaanderen: W00S200
- Ø Brussel: B00S200

Je registreert éénmalig een opleidingslijn met **opleidingscode '953070'** (gespecialiseerde opleiding en coaching naar de arbeidsmarkt).

Zie handleiding '[Opleiding registreren](#)' op de partnerwebsite. Ook wanneer je ondersteunende acties uitvoert in het centrum (vb. sollicitatietraining) waarbij het belangrijk is dat je klant eventuele vergoedingen krijgt, wordt hiervoor eerst een opleidingslijn geregistreerd met opleidingscode 953070 (verzekering loopt al via de begeleidingslijn).

Opleidingsuren:

Een gespecialiseerde beroepsverkennde stage kan voor een maximum van 800 stage-uren, te spreiden over maximaal 8 maanden, die kunnen opgenomen worden op één of meerdere stageplaatsen. Vanuit de opleidingslijn 953070 (gespecialiseerde opleiding en coaching naar de arbeidsmarkt) registreer je een **Gespecialiseerde Beroepsverkennde Stage (GBVS)**. Zie handleiding '[Stages registreren](#)' op de partnerwebsite.

In Prestatiebeheer registreer je de prestaties van de klant met stagetype 9. Zie handleiding '[prestaties en vergoedingen](#)' op de partnerwebsite.

Na het doorlopen van de Gespecialiseerde Beroepsverkennde Stage (GBVS) maak je een competentierapport aan, zie handleiding [Competenties en competentierapporten scoren](#) op de partnerwebsite.

De lijn 'begeleiding tijdens opleiding' wordt afgesloten na de periode van 3 maanden nazorg.

Registratie Gespecialiseerde jobcoaching in MLP

De klant stroomt in via jouw organisatie:

- Samen met de klant check je of hij een dossier heeft bij VDAB via Mijn Loopbaan voor de burger op de VDAB-website: <https://www.vdab.be/inschrijving>.
 - i. Klant heeft nog geen VDAB-dossier: dossier samen met de klant aanmaken op de VDAB-website: <https://www.vdab.be/inschrijving> en inzagerechten aanvragen.
 - ii. Klant heeft een dossier bij VDAB: inzagerechten aanvragen.
 - iii. Vraag inzagerechten aan via inzagerecht formulier. Zie https://partners.vdab.be/cvs/cvs_klanttoegang.shtml. Bij reden van aanvraag schrijf je 'gespecialiseerde jobcoaching'. Formulier inscannen en mailen naar: [:jobcoaching@vdab.be](mailto:jobcoaching@vdab.be). Van zodra het inzagerecht in orde is ontvangt de vermelde contactpersoon een mail.

- iv. Wil je toegang tot het vertrouwelijk luik, dan vraag je dit aan voor je klant via jobcoaching@vdab.be

Registreer in het klantendossier een 'Begeleiding Jobcoach' (BGLCOA). Zie Handleiding 'Jobcoach' op de partnerwebsite:

<https://partners.vdab.be/sites/web/files/doc/partners/cvs/Jobcoaching.pdf>

Je kiest het financieringsnummer met als omschrijving 'regulier DGOB' obv de provincie waar je pakketten werden toegekend via de PSO:

- Ø Antwerpen: A00S200
- Ø Limburg: L00S200
- Ø Oost-Vlaanderen: O00S200
- Ø Vlaams-Brabant: V00S200
- Ø West-Vlaanderen: W00S200
- Ø Brussel: B00S200

Maak een actieplan op en laat dit ondertekenen door de werknemer en de GOB. Wanneer de werkgever als 3^e partij betrokken wordt, maakt je een overeenkomst 'Jobcoaching' op met de werkgever, werknemer en de GOB. Bij elke G-JC is er minstens een actieplan ondertekend door werknemer en GOB.

Een [blanco overeenkomst](#) vind je terug op onze partnerwebsite:

https://partners.vdab.be/cvs/projecten_gespecialiseerdendiensten.shtml

[Contactgegevens GOB gegevens](#)

[Overzicht IKP en OE GOB](#)

[Contactgegevens VDAB](#)

Projectleider: Mario Verzele (mario.verzele@vdab.be)