

## Handleiding: Opvragen gedetailleerde factuur

Kies flap "Facturen":



### Opzoeken factuur

Je kan een factuur opzoeken via volgende gegevens:

Factuurnummer:

Maand/jaar:  /

Expl. hoofdzetel:  /  [Zoek expl. hoofdzetel op](#)

Fact. hoofdzetel:  /  [Zoek fact. hoofdzetel op](#)

Via de optie "Facuurnummer" kan je één specifieke factuur oproepen

Via de optie "maand/jaar" kan je alle facturen van een bepaalde maand oproepen.

Klik vervolgens op "Opzoeken"

Om alle facturen op te vragen klik je op "Opzoeken". Klik vervolgens op de gewenste factuur, deze verschijnt in een volgend scherm. Je kan tevens een duplicaat afdrukken.



### Opzoeken factuur

Je kan een factuur opzoeken via volgende gegevens:

Factuurnummer:

Maand/jaar:  /

Expl. hoofdzetel:  /  [Zoek expl. hoofdzetel op](#)

Fact. hoofdzetel:  /  [Zoek fact. hoofdzetel op](#)

Fact. nr.	Soort	FactuurDatum
<a href="#">EA1201000005/01</a>	lbo/factuur/detail	09/02/2012
<a href="#">EA1201000005/01</a>	lbo/factuur	09/02/2012
<a href="#">EA1112000004/01</a>	lbo/factuur/detail	10/01/2012
<a href="#">EA1112000004/01</a>	lbo/factuur	10/01/2012
<a href="#">EA1111000004/01</a>	lbo/factuur/detail	09/12/2011
<a href="#">EA1111000004/01</a>	lbo/factuur	09/12/2011
<a href="#">EA1110000005/01</a>	lbo/factuur/detail	10/11/2011
<a href="#">EA1110000005/01</a>	lbo/factuur	10/11/2011
<a href="#">EA1109000006/01</a>	lbo/factuur/detail	11/10/2011
<a href="#">EA1109000006/01</a>	lbo/factuur	11/10/2011

1-10 van 10 Facturen

vorige | volgende 10